

Osallistumisehdot näytteilleasettajille

DIGIÄ JA TEKNOLOGIOO -messut 16.02.2027

Järjestäjät: Savas-Säätiö sr ja Savonia-ammattikorkeakoulu

Projektipäällikkö - Niina Argillander [044 036 3508](tel:0440363508) niina.argillander@savas.fi

1. Näyttelypaikka

Kuopion Musiikkikeskus
Kuopionlahdenkatu 23, 70100 KUOPIO
Aulavastaava, puh. 044 718 2367

2. Näytteilleasettajat

DIGIÄ JA TEKNOLOGIOO -näytteilleasettajina voivat olla näyttelyn teemaan liittyvien tuotteiden ja palveluiden valmistajat, tuottajat, myyjät tai näiden valtuutetut edustajat sekä alan järjestöt.

Tapahtuma on suunnattu erityisesti yllämainituille, jotka tarjoavat:

- hyvinvointi- ja terveysteknologiaa
- digitaalisia palveluratkaisuja
- sote-alan innovaatioita
- arkea ja työelämää tukevia ratkaisuja
- koulutus, tutkimus ja kehityspalveluja

3. Ilmoittautuminen

Ilmoittautuminen DIGIÄ JA TEKNOLOGIOO -näytteilleasettajaksi tehdään sähköisen Forms-ilmoittautumislomakkeen kautta. Ilmoituksen saatuaan järjestäjä hyväksyy näytteilleasettajan ilmoittautumisen ja vahvistaa sen sähköpostitse näytteilleasettajalle. Näytteilleasettaja ei saa ilman järjestäjän lupaa vuokrata tai luovuttaa edelleen osastoaan. Järjestäjä pidättää oikeuden hylätä ilmoittautumisen.

4. Hinnat ja maksuehdot

Näyttelypaikka 300€ + mahdolliset lisätilaukset (somenäkyvyys, voimavirta)

Ensimmäinen erä (varausmaksu) laskutetaan näyttelypaikan varauksen yhteydessä, kuitenkin aikaisintaan 30.9.2026.

- Maksuehto 14 pv netto.
- Varausmaksun suuruus on 150 €.

Mikäli varausmaksua ei makseta eräpäivään mennessä, on järjestäjällä oikeus luovuttaa näyttelypaikka toiselle näytteilleasettajalle. Maksettua varausmaksua ei palauteta, jos näytteilleasettaja peruu näyttelypaikan. Varausmaksu on osa kokonaishintaa.

Loppu erä laskutetaan 30.11.2026, jos näytteilleasettaja on maksanut varausmaksun ennen 15.11.2026.

- Maksuehto on 14 päivää netto.
- Loppuosa näyttelypaikan vuokrasta 150€.
- Mahdolliset lisätilaukset (somenäkyvyys, voimavirta).

15.11.2026 jälkeen tehdyt näyttelypaikkavaraukset laskutetaan **kertamaksuna**, laskun lähetys 30.11.2026 alkaen.

Osallistumisoikeus edellyttää, että kaikki maksut on suoritettu ennen tapahtumaa.

5. Peruutusehdot

Peruutus tulee tehdä kirjallisesti sähköpostilla.

Peruutusehdot kahdessa erässä maksaville:

- 29.9.2026 asti: peruutus mahdollinen ilman kuluja.
- Jos peruutus tehdään 30.9.-29.11.2026, peritään 50% (150€) kokonaishinnasta.
- Jos peruutus tehdään 30.11.2026 alkaen, peritään 100% loppuosasta (150€ + mahdolliset lisätilaukset).

Peruutusehdot kertasuorituksille:

Kertamaksuna maksettu näyttelypaikka on sitova. Jos peruutus tehdään 30.11.2026 alkaen, peritään 100% kokonaishinnasta.

6. Näyttelypaikan sijoittelu

Tilaisuuden järjestäjä määrää osastojen lopullisen sijainnin ottaen huomioon näyttelyn kokonaisuuden, poistumistiet ja muun turvallisuuden, tarkoituksenmukaisen käytön sekä mahdollisuuksien mukaan näytteilleasettajan toiveet. Järjestäjän vastuulla on lähettää näytteilleasettajalle pohjapiirustus, johon on merkitty osaston sijainti mittoineen. Järjestäjä vastaa osastojen mahdollisista ennakkomerkinnöistä myytyjen osastopaikkojen ja -kokojen mukaan.

Tapahtuman lopullinen pohjapiirustus muotoutuu osastomyynnin toteuman perusteella. Lopullinen pohjapiirustus julkaistaan viimeistään viikkoa ennen tapahtumaa.

7. Näyttelyosasto ja vastuut

Näyttelypaikan vuokraan kuuluu pöytä (140cm x 80cm) ja perussähkö (1-2 pistoketta). Näytteilleasettaja huolehtii oman osastonsa somistamisesta, purkamisesta ja siivouksesta. Jos näytteilleasettaja käyttää omia rakenteita, huolehtii hän siitä, että näyttelyrakenteet ovat turvallisia ja siistejä. Järjestäjällä ei ole vastuuta mahdollisista näytteilleasettajille syntyvistä vahingoista.

Järjestäjällä on oikeus poistattaa messualueelta häiritsevät ja epäasialliset rakenteet ja mainokset.

8. Rakentaminen ja purku

Näyttelypaikan rakentaminen voidaan aloittaa DIGIÄ JA TEKNOLOGIOO -messuilla Kuopion Musiikkikeskuksella edeltävänä päivänä klo 18.00-20.00. Näyttelypäivänä rakentamista voi jatkaa klo 7.00 alkaen. Näyttelypaikan tulee olla valmis ennen avaamista viimeistään klo 8.45. Purkamisen saa aloittaa klo 15.00 ja näyttelypaikan tulee olla tyhjä viimeistään klo 16.00.

Rakennuksen seiniin, kattoon tai pilareihin ei saa kiinnittää mitään näyttely- tai mainosesineitä. Näytteilleasettajan on huolehdittava siitä, että vuokranantajan rakennus ja muu omaisuus pysyy vuokra-aikana kunnossa. Näytteilleasettaja on velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingon.

Havaintoesitykset eivät saa häiritä muita näytteilleasettajia. Äänentoistolaitteiden käytöstä on sovittava erikseen Kuopion Musiikkikeskuksen kanssa.

9. Tavarantoimitus ja varastointi

Lastaus tapahtuu joko pääovesta Kuopionlahdenkadun puolelta tai Kuopion konservatorion ovesta (C-ovi) Puijonkadun puolelta. Painavien tavaroiden siirtoon on käytettävissä kärryjä, joita saa aulavastaavilta. Iso tavarahissi sijaitsee lähempänä C-ovea. Tavarahissin leveys 105, korkeus 195 ja syvyys 240.

Näytteilleasettaja vastaa näyttelytavaransa vastaanotosta, purkamisesta, säilytyksestä ja materiaalin poiskuljetuksesta heti näyttelyn jälkeen.

Pääsääntöisesti Kuopion Musiikkikeskuksessa ei ole varastointitiloja tavaralähetysille. Lähetykset toivotaan mahdollisimman lähellä tapahtumaa.

Lähetukseen tiedot:

Kuopion Musiikkikeskus, Kuopionlahdenkatu 23, 70100 Kuopio.

Aulavastaava puh 044 718 2367

Lähetukseen on merkattava Tilaisuuden nimi, päivämäärä ja vastaanottajan nimi/osastopaikka

10. Pysäköintialue

Näytteilleasettajien ja tapahtumiin osallistuvien pysäköintialue sijaitsee Musiikkikeskuksen pääoven edessä Kuopionlahdenkadun toisella puolella, jonne autot täytyy siirtää lastauksen jälkeen. Pysäköinti on maksutonta.

11. Sähkövirta

Näytteilleasettaja tilaa osastollaan tarvitsemansa sähkövirran samoin kuin mahdolliset muut asennustyöt ja kalusteet (pöytä 140cm x 80cm) keskitetysti tilaisuuden järjestäjältä (Savas-Säätiö Forms -ilmoittautumislomake), joka toimittaa tilaukset Kuopion Musiikkikeskukselle, mikäli osastoilla käytetään Musiikkikeskuksen kalusteita.

Kuopion Musiikkikeskus ei vastaa mahdollisista sähkökatkoksen aiheuttamista vahingoista. Näytteilleasettaja vastaa haltijana osastolle tuomistaan sähkölaitteista.

Erityisjärjestelyistä on sovittava Kuopion Musiikkikeskuksen kanssa.

12. Turvallisuus

Paloturvallisuuden suhteen on noudatettava yleisiä, voimassa olevia lakeja ja asetuksia. Paloturvallisuutta mahdollisesti vaarantavien laitteiden esittelyyn ja käyttöön on saatava paloviranomaisten lupa ennakoon.

Näytteilleasettajan on kiinnitettävä huomiota mm. seuraaviin turvallisuusnäkökohtiin:

- poistumistiet
- paloturvalliset rakennusmateriaalit: matot, kankaat
- palavat nesteet, kaasut ja kynttilät, pyrotekniikka, joita rakennuksessa ei saa säilyttää eikä käyttää
- savu- ja lämpöilmaisimien ja sprinklerisumuttimien sijainnit
- näyttelyosaston valot on sammutettava yön ajaksi

Kuopion Musiikkikeskus ei vastaa näyttelyosastojen tavaroiden, rakenteiden tms. mahdollisesta vioittumisesta tai katoamisesta.

Talossa toimivat oppilaitokset ovat arkisin avoinna klo 08-21, jolloin yleisissä tiloissa saattaa käydä ulkopuolisia ohjeistuksista huolimatta. Tarvittavista vartioinneista vastaa joko järjestäjä tai näytteilleasettaja.

Näytteilleasettajan on huolehdittava tarpeelliseksi katsomistaan vakuutuksista.

Tapahtumassa noudatetaan turvallisen tilan periaatteita ja tapahtumassa on nimetty häirintäyhdyshenkilö.

13. Näyttelytilojen siivous

Näytteilleasettaja vastaa osastonsa siivouksesta ja roskien kuljetuksesta C-rapun edustalla olevaan jätteiden keräyspisteeseen, jossa ovat asianmukaiset keräyspisteet jättepaperille, pahville, muoville ym.

Talon perussiivous tehdään aamuisin ennen tilaisuuden alkua. Useamman päivän näyttelyn aikana lattiat imuroidaan aamuisin siltä osin kun se on mahdollista, mutta osastojen tasoihin tai muuhun kalustukseen ei kosketa.

Musiikkikeskukselta ei ole mahdollista tilata ylimääräistä tai tapahtuma-aikaista siivousta. Mikäli näyttelyn jälkeen ilmenee lisäsiivouksen tarvetta, ylimääräisestä osastojen siivouksesta ja roskien poisviemisestä Musiikkikeskus laskuttaa tilaisuuden järjestäjää tai näytteilleasettajaa.

14. Viranomais- ja muut luvat

Näytteilleasettaja vastaa osastollaan mahdollisesti esittämänsä musiikin osalta tekijänoikeuslain edellyttämistä maksuista. Näytteilleasettaja on velvollinen

kustannuksellaan hankkimaan osastoaan koskevat tarvittavat viranomais- ja muut luvat. Suoramyynti osastoilla on sallittua vain siitä erikseen sovittaessa.

15. Langaton internetyhteys

Näyttelytiloissa on käytettävissä veloituksetta avoin langaton internetyhteys. Tietokoneen tarjoamista verkoista valitaan pankUOPIO. Verkon kapasiteetti on rajallinen ja se ei tarvitse salasanaa.

16. Sosiaalisen median näkyvyys ja markkinointi

DIGIÄ JA TEKNOLOGIOO -näytteilleasettajat saavat näkyvyyttä tapahtuman nettisivuilla sekä sosiaalisen median kanavissa Forms-ilmoittautumislomakkeen kautta lataamansa logon avulla. Lisänäkyvyyspakettien myynti alkaa syksyllä 2026 erillisellä lomakkeella. Lisänäkyvyyspaketin ostajalla täytyy olla myös näyttelypaikka.

17. Tarjoilut näyttelypaikalla

Kanresta Oy

Ravintolapalveluista Musiikkikeskuksessa vastaa Kanresta Oy, myyntihovimestarin yhteystiedot: puh: 045 - 1874 060, ravintolapalvelutkuopio@kanresta.fi
Kuopion Musiikkikeskuksen ravintolalla on yksinoikeus ravintolatoimintaan.

Näytteilleasettajalla ei ole oikeutta tarjoilla osastollaan itse tuomiaan tuotteita lukuun ottamatta näytteilleasettajan omia pikkumakeisia. Osastotarjoilut on tilattava Kanrestan kautta tai sovittava Kanrestan kanssa näytteilleasettajan omista tarjoiluista.

18. Muut ehdot

Järjestäjän ilmoittamiin hintoihin lisätään voimassa oleva arvonlisävero.

Lähehtämällä sähköisen ilmoittautumisen sitoutuu näytteilleasettaja noudattamaan näitä osallistumisehtoja sekä järjestäjän antamia lisäohjeita.

Mikäli järjestäjä peruu messut, on näytteilleasettajalla oikeus saada jo maksetut näyttelymaksusuoritukset takaisin tai siirtää ne seuraavan vastaavan messun maksuksi.

Järjestäjä pidättää oikeuden osallistumisehtojen muutoksiin.

19. Force majeure

Järjestäjä ei vastaa viivästyksistä ja vahingoista, jotka johtuvat tapahtuman peruuttamisesta tai siirtämisestä toiseen ajankohtaan ylivoimaisen esteen vuoksi. Ylivoimaisena esteenä pidetään järjestäjän vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevaa tapahtumaa, jota järjestäjä ei ole voinut kohtuudella ottaa huomioon sopimuksentekohetkellä ja jonka seurauksia järjestäjä ei myöskään kohtuudella olisi voinut välttää tai voittaa. Ylivoimaisena esteenä pidetään mm. yleisen energiantuotannon keskeytystä, tulipaloa tai muuta vastaavaa tapahtumapaikan käyttöä estävää tapahtumaa, luonnonmullistusta, maanjäristystä, sotaa tai kapinaa, terrorismia, kulkutautia tms.

Lakko, sulku, boikotti ja muu työtaistelutoimenpide katsotaan ylivoimaiseksi esteeksi myös silloin, kun on itse tai osallistujat ovat sen kohteena tai siihen osallisena.